

CENTRO PER LA DISABILITÀ GLOBALE

Il Centro per la disabilità globale si pone come finalità la creazione di un unico polo di raccordo tra i diversi servizi rivolti alla non autosufficienza, per evitare frammentazioni della progettazione personalizzata e nella collocazione logistica.

Un'unica sede accorpa in sé vari servizi territoriali, coordinati per consentire al disabile e/o ai familiari di accedere agevolmente alle prestazioni offerte in base alle informazioni e agli orientamenti forniti da operatori qualificati; inoltre la presenza di diverse figure professionali nello stesso luogo facilita il confronto per l'ottenimento di risposte efficaci e mirate ai bisogni dell'utente.

All'interno del Centro sono attivi i seguenti sportelli:

- Sportello informativo
- Sportello progettazione individualizzata
- Sportello registro badanti
- Sportello pratiche assunzione badanti
- Sportello informativo per pratiche di invalidità civile

Destinatari del servizio:

- i cittadini disabili e i loro familiari;
- gli assistenti familiari interessati all'iscrizione nel registro pubblico di categoria.

La domanda

Le istanze per l'accesso alle prestazioni di natura socio-assistenziale o socio-sanitaria rivolte a soggetti disabili e/o non autosufficienti possono essere inoltrate, dall'interessato e da un familiare, presso il Centro Disabilità Globale su apposito modulo (diverso per specifico servizio) disponibile inoltre presso:

- l' Ufficio Servizi Sociali;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale dell'Ente.

È a cura del personale professionale operante nel servizio presentare le istanze presso il protocollo di ciascun Ente erogatore delle prestazioni richieste.

Tempi e costi del servizio

Il servizio è gratuito ed è attivo tutti i giorni feriali della settimana.

NORMATIVA

- Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona/Distretto Sanitario di Olbia
- Legge n. 328/2000
- Legge Regionale n. 23/2005

MODULISTICA

La modulistica si differenzia a seconda dello specifico servizio richiesto tra quelli ricadenti nell'Area dei diversamente abili e malati cronici.

INFORMAZIONI

SEDE:

Il Centro per la Disabilità Globale si trova in via V. Vela, 28.

Responsabile del Centro: Dott.ssa Caterina Salzillo

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di apertura al pubblico del Centro per la Disabilità Globale:

A) Sportello informativo e di orientamento sulla disabilità:

- Lunedì: dalle ore 10.30 alle ore 13.30 e dalle ore 16.00 alle ore 17.30
- Martedì: dalle ore 10.30 alle ore 13.30
- Mercoledì: dalle ore 10.30 alle ore 13.30 e dalle ore 16.00 alle ore 17.30
- Giovedì: dalle ore 10.30 alle ore 13.30
- Venerdì: dalle ore 10.30 alle ore 13.30

B) Servizio per la progettazione individualizzata:

- Lunedì: dalle ore 11.00 alle ore 13.30 e dalle ore 16.00 alle ore 17.30
- Mercoledì: dalle ore 16.00 alle ore 17.30
- Venerdì: dalle ore 11.00 alle ore 13.30

C) Ufficio registro badanti:

- Lunedì: dalle ore 15.00 alle ore 18.00
- Giovedì: dalle ore 10.00 alle ore 13.00
- Venerdì: dalle ore 10.00 alle ore 13.00

D) Consulenza amministrativa per l'assunzione del personale dedicato all'assistenza:

- Martedì: dalle ore 8.30 alle ore 13.00
- Mercoledì: dalle ore 08.30 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Recapiti del Centro per la Disabilità Globale:

- Telefono: 0789 206036
- e-mail : amannu.cdg@mail.com; stefania.careddu@oltransservice.it;
hbudroni.cdg@mail.com

INSERIMENTO DEI DIVERSAMENTE ABILI IN STRUTTURE DI ACCOGLIENZA

L'inserimento del diversamente abile in strutture residenziali specializzate è teso a garantire una adeguata assistenza sotto il profilo psico-fisico. Tale intervento viene attuato qualora non vi siano le condizioni socio-ambientali tali da garantire progetti di supporto domiciliari. Le strutture di accoglienza scelte sono quelle che rispondono agli standard stabiliti dalla normativa regionale.

Destinatari del servizio

Il servizio è rivolto ai diversamente abili non autosufficienti residenti nel Comune di Olbia per i quali non sono possibili altre misure di assistenza a domicilio.

Il servizio prevede la predisposizione di un progetto personalizzato al fine di individuare la soluzione più idonea ai bisogni specifici e alle caratteristiche del disabile.

La domanda

La domanda per richiedere l'inserimento in una struttura di accoglienza deve essere compilata sull'apposito modulo disponibile presso:

- il Centro per la Disabilità Globale;
- l' Ufficio Servizi Sociali;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale dell'Ente.

Tempi e costi del servizio

L'inserimento in struttura, previa valutazione socio-familiare da parte degli assistenti sociali, viene garantito compatibilmente con le risorse e i posti disponibili nelle strutture presenti nel territorio comunale o nei Comuni limitrofi.

L'inserimento in una struttura residenziale comporta per l'utente il pagamento di una retta mensile. La contribuzione al costo del servizio viene determinata in base al reddito

NORMATIVA

- Legge n. 328/2000
- Legge Regionale n. 23/2005
- Regolamento generale comunale in materia di servizi, interventi e prestazioni sociali, capo VIII, Multi Area/Inserimenti in strutture di tipo residenziale

MODULISTICA

modello inserimento in struttura

INFORMAZIONI

Sede:

L'Assessorato alle Politiche Sociali, Pari Opportunità, Politiche Sanitarie e Tutela degli Animali in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Assistente Sociale Alessandra Salis
- Centro Disabilità Globale

Responsabile del servizio: Dott.ssa Caterina Salzillo

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di Ricevimento Front Office Servizi Sociali e disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 11.30; dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- e-mail : csalzillo@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52037 - 0789 52162 – 0789 52172
- fax: 0789-52343

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

Orari di Ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 11.30, dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

PROGRAMMA SPERIMENTALE "RITORNARE A CASA"

Il programma è finalizzato a favorire la permanenza o il rientro in famiglia, di persone totalmente non autosufficienti affette da patologie specifiche individuate dalla normativa regionale. L'obiettivo è quello di prevenire l'istituzionalizzazione, favorendo la permanenza nel domicilio dell'interessato, migliorandone la qualità della vita e supportando la famiglia al fine di alleggerirne il carico assistenziale.

Destinatari del servizio

Il progetto personalizzato è predisposto congiuntamente dai Servizi Sociali del Comune e dal diretto interessato e/o da un familiare di riferimento, previa valutazione da parte della ASL che certifichi i requisiti sanitari per poter accedere al beneficio.

L'intervento prevede l'erogazione di un contributo finalizzato all'assunzione, da parte della famiglia, di personale destinato all'assistenza

Il programma è rivolto a:

- persone ricoverate in strutture residenziali per più di dodici mesi;
- persone con gravi patologie degenerative, ventilazione assistita o in coma;
- persone che si trovano nella fase terminale della vita;
- persone con grave stato di demenza con CDR 5;
- persone affette da pluripatologia di livello assistenziale molto elevato.

La domanda

La domanda per accedere al servizio deve essere compilata sull'apposito modulo disponibile presso

- il Centro per la Disabilità Globale;
- l' Ufficio Servizi Sociali;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale dell'Ente.

Il progetto viene predisposto congiuntamente dal Comune e dall'Unità di Valutazione Territoriale in seno alla ASL. La domanda viene inoltrata a cura dei Servizi Sociali del Comune alla Regione Sardegna per l'approvazione, ottenuta la quale, l'interessato potrà ricevere un contributo parametrato al reddito ed al livello di autonomia fino ad un importo massimo di € 20.000,00.

Tempi e costi del servizio

I tempi di erogazione del contributo sono vincolati ai tempi di accredito della somma da parte della Regione al Comune che, conseguentemente, emetterà i relativi mandati di pagamento.

NORMATIVA

- Legge n. 328/2000
- Legge Regionale n. 23/2005
- Legge Regionale n. 4/2006

- D.G.R. n. 70/13 del 2016 e linee di indirizzo n. 701 /2017

MODULISTICA

Modulo progetto ritornare a casa

INFORMAZIONI

Sede:

L'Assessorato alle Politiche Sociali, Pari Opportunità, Politiche Sanitarie e Tutela degli Animali si trova via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Assistente Sociale Alessandra Salis
- Centro disabilità globale

Responsabile del servizio: Dott.ssa Caterina Salzillo

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di Ricevimento Front Office Servizi Sociali e disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.30; dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it-mail : csalzillo@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52037 - 0789 52162 – 0789 52172
- fax: 0789-52343

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

Orari di Ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 11.30, dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

HOME CARE PREMIUM

Il Programma Home Care Premium è un intervento rivolto alle persone non autosufficienti appartenenti all'ambito di Olbia. L'intervento viene erogato sulla base di valutazioni sull'autonomia effettuati dal servizio sociale comunale, che accompagna l'utente in tutte le varie fasi della procedura da inviare telematicamente all'INPS. Il contributo erogato ai beneficiari prevede due tipologie di contributo: prevalente ed integrativo.

Il contributo prevalente viene erogato al beneficiario direttamente dall'INPS il quale verifica, attraverso la banca dati, che l'importo venga impiegato per la retribuzione di un assistente familiare.

Il contributo integrativo viene erogato, in buoni di servizio, in funzione della progettazione individualizzata effettuata dal servizio sociale. L'entità del contributo è commisurata a diversi parametri quali livello di autonomia, reddito ed erogazione di ulteriori benefici.

Destinatari del servizio

Possono beneficiare dei predetti interventi: i dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e i pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici ed i loro coniugi, per i quali non sia intervenuta sentenza di separazione, i parenti e affini di primo grado anche non conviventi, i soggetti legati da unione civile e i conviventi ex legge n. 76 del 2016.

Possono, altresì, beneficiare degli interventi i giovani minori orfani di dipendenti già iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di utenti pensionati della gestione dipendenti pubblici. Sono equiparati ai figli, i giovani minori regolarmente affidati e il disabile maggiorenne regolarmente affidato al titolare del diritto.

La domanda

La domanda potrà essere presentata esclusivamente per via telematica, pena improcedibilità della stessa, accedendo dalla homepage del sito www.inps.it. Per la presentazione della domanda è necessario: essere in possesso del "PIN" dispositivo da richiedere online o presso gli uffici dell'INPS. Occorre inoltre avere inoltrato richiesta, per l'anno in corso, dell'ISEE sociosanitario riferita al nucleo familiare di appartenenza del beneficiario.

INFORMAZIONI

Sede:

L'Assessorato alle Politiche Sociali, Pari Opportunità, Politiche Sanitarie e Tutela degli Animali si trova in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Assistenti Sociali del Centro Disabilità Globale: Dott.ssa Stefania Careddu, Dott.ssa Alice Mannu

Responsabile del servizio: Dott.ssa Caterina Salzillo

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di Ricevimento Front Office Servizi Sociali e disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 11.30; dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- e-mail : csalzillo@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52086 - 0789 52162 – 0789 52172
- fax: 0789-52343

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

Orari di Ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.30, dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.

PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO A FAVORE DI PERSONE CON HANDICAP GRAVE L. 162/98

Il Servizio Sociale predispone la stesura di piani personalizzati di sostegno a favore di persone con handicap grave. I progetti, preparati in collaborazione con le famiglie e con i servizi sanitari, possono prevedere le seguenti tipologie di intervento:

- sostegno educativo;
- assistenza domiciliare;
- accoglienza presso centri diurni autorizzati e centri diurni integrati, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- soggiorno per non più di 30 giorni nell'arco di un anno presso strutture autorizzate o presso residenze sanitarie autorizzate, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- attività sportive e/o di socializzazione.

L'attuazione dei servizi finanziati è gestita direttamente dall'interessato o dalla famiglia di appartenenza.

Destinatari del servizio

Possono essere destinatari dei piani personalizzati esclusivamente le persone con grave disabilità, la cui condizione sia stata certificata dalla competente commissione per l'accertamento delle invalidità civili dell'ASL, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge n. 104/92.

La domanda

La domanda per accedere al servizio va compilata su apposito modulo disponibile presso:

- il Centro per la Disabilità Globale;
- l' Ufficio Servizi Sociali;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale dell'Ente.

L'istanza può essere presentata dall'interessato o da un familiare, a seguito di pubblicazione del bando entro il termine previsti dalla R.A.S. ed indicati dal bando nello stesso, nei seguenti modi:

- tramite l' Ufficio Protocollo Generale del Comune;
- via PEC: dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- tramite raccomandata A/R indirizzata a Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona - Ufficio sostegno alla disabilità e non autosufficienza, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (SS).

L'ufficio competente del Servizio Sociale provvede all'inoltro delle schede riepilogative dei piani all'Assessorato Regionale competente, che determina il finanziamento assegnabile sulla base del punteggio riportato in sede di valutazione e riferito a parametri predeterminati.

Tempi e costi del servizio

I termini per la raccolta delle domande e per l'inoltro delle schede riepilogative dei piani personalizzati all'Assessorato Regionale competente vengono stabiliti annualmente dalla Regione Autonoma della Sardegna, e resi noti alla cittadinanza attraverso gli organi di informazione.

L'Assessorato Regionale competente determina il finanziamento assegnabile sulla base del punteggio riportato in sede di valutazione e riferito a parametri prestabiliti. L'attività di programmazione viene posta in essere di norma nell'anno precedente a quello di assegnazione dei finanziamenti.

NORMATIVA

- Legge n. 328/00
- Legge Regionale n.23/2005
- Legge n.104/92
- Legge n.162/98

MODULISTICA

Modulo predisposizione piano personalizzato

INFORMAZIONI

Sede:

L'Assessorato alle Politiche sociali, Pari Opportunità, Politiche Sanitarie e Tutela degli Animali si trova in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Assistente Sociale Dott.ssa A. Salis
- Centro Disabilità Globale

Responsabile del servizio: Dott.ssa Caterina Salzillo

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di Ricevimento Front Office Servizi Sociali e disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.30; dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- e-mail : csalzillo@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52037 - 0789 52162 – 078952172
- fax: 0789-52343

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

Orari di Ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.30, dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.

Proposte di miglioramento, segnalazioni e reclami relativi al presente servizio possono essere presentati in forma scritta (di persona, con raccomandata, fax o PEC) all'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino Palazzo Comunale di Via Dante 1 - piano terra.

ASSISTENZA SCOLASTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

Il servizio di assistenza scolastica mira alla promozione e allo sviluppo dell'autonomia e dell'integrazione sociale degli alunni affetti da handicap grave, con l'obiettivo di garantire agli stessi un supporto che ne favorisca il pieno inserimento nel contesto scolastico e sociale, sia attraverso un supporto di tipo specialistico (educatore) che di aiuto negli atti di vita quotidiana (OSS).

Destinatari servizio

Il Servizio è rivolto agli alunni diversamente abili in condizioni di gravità residenti nel Comune di Olbia e iscritti nelle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo grado.

La domanda

La domanda per accedere al servizio va compilata su apposito modulo disponibile presso:

- il Centro per la Disabilità Globale;
- l' Ufficio Servizi Sociali;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale dell'Ente.

L'istanza può essere presentata dall'interessato o da un familiare, a seguito di pubblicazione del bando entro il termine indicato nello stesso, nei seguenti modi:

- tramite l' Ufficio Protocollo Generale del Comune;
- via PEC: dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- tramite raccomandata A/R indirizzata a Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona - Ufficio sostegno alla disabilità e non autosufficienza, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (OT).

Tempi e costi del servizio

L'assistenza scolastica, viene garantita per tutta la durata dell'anno scolastico ed erogata in base al progetto personalizzato di ciascun alunno. Il servizio è gratuito.

L'assistenza scolastica viene svolta da operatori qualificati nei diversi plessi scolastici dove risultano iscritti i disabili per i quali viene presentata regolare istanza da parte della famiglia.

NORMATIVA

- Legge n. 104/92
- Legge n. 328/00
- Legge Regionale n. 23/2005
- Legge Regionale n. 9/2006

MODULISTICA

Modulo servizio assistenza scolastica

INFORMAZIONI

Sede:

L' Ufficio sostegno alla disabilità e non autosufficienza alle si trova in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Assistente Sociale Pietrina Meloni
- Centro Disabilità Globale

Responsabile del servizio: Dott.ssa Caterina Salzillo

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di Ricevimento Front Office: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 11.30; dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Orario di ricevimento Coordinatore: previo appuntamento da concordarsi telefonicamente.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it e-mail: pimeloni@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52033 - 0789 52172
- fax: 0789 52343

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

Orari di Ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.30, dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.

ATTIVITA' DI SPORT- TERAPIA

Il servizio di sviluppo ed al recupero delle potenzialità residue dei diversamente abili favorendone l'autonomia e l'integrazione sociale. Le attività svolte possono essere diverse in funzione delle società sportive partecipanti all'avviso pubblico. Pertanto sono state realizzate attività di ipoterapia e sport acquatici.

Destinatari servizio

Il Servizio è rivolto ai ragazzi e giovani adulti diversamente abili residenti nel Comune di Olbia (ma anche dell'intero ambito), privilegiando coloro che non siano già iscritti in attività di socializzazione ed aggregative.

La domanda

La domanda per accedere al servizio va compilata su apposito modulo disponibile presso:

- il Centro per la Disabilità Globale;
- l' Ufficio Servizi Sociali;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale dell'Ente.

L'istanza può essere presentata dall'interessato o da un familiare, a seguito di pubblicazione di specifico bando entro il termine indicato nello stesso, nei seguenti modi:

- tramite l' Ufficio Protocollo Generale del Comune;
- via PEC : dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- tramite raccomandata A/R indirizzata a Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona - Ufficio sostegno alla disabilità e non autosufficienza, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (OT).

Tempi e costi del servizio

L'attività viene espletata per un minimo di sei mesi o comunque nei tempi specificati nell'avviso pubblico. Il servizio è gratuito.

L'attività viene espletata da operatori qualificati nella disciplina sportiva prevista nell'avviso pubblico.

NORMATIVA

- Legge n. 104/92
- Legge n. 328/00
- Legge Regionale n. 23/2005
- DGR n. 46/52 del 22.11.2019

MODULISTICA

Modulo messo a disposizione con la pubblicazione dell'avviso pubblico

INFORMAZIONI

Sede:

- L' Ufficio sostegno alla disabilità e non autosufficienza alle si trova in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.
- Centro Disabilità globale, via Vela 28

A chi rivolgersi:

- Assistente Sociale : Dott.ssa Alessandra Salis
- Assistenti Sociali del Centro Disabilità Globale: Dott.ssa Stefania Careddu e Dott.ssa Alice Mannu

Responsabile del servizio: Dott.ssa Caterina Salzillo

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di Ricevimento Front Office: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 11.30; dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Orario di ricevimento Coordinatore: previo appuntamento da concordarsi telefonicamente.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- e-mail: alessandra.salis@comune.olbia.ot.it telefono: 0789 52037 - 0789 52172
- fax: 0789 52343

Recapito Centro per la Disabilità Globale via Vela 28 telefono 0789 206036

Orari di Ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.30, dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.

SUSSIDI ECONOMICI A FAVORE DI SOGGETTI AFFETTI DA PATOLOGIE PSICHIATRICHE

Il Servizio Sociale comunale è incaricato all'erogazione di provvidenze economiche a favore di soggetti affetti da patologie mentali ai sensi delle Leggi Regionali n. 15/92 e n. 20/97.

Destinatari del servizio

Sono beneficiari di tale intervento i soggetti con patologie psichiche, così come previsto dall'art. 5 della Legge Regionale n. 20/97, che si trovano in stato di disagio economico e per i quali sia stato predisposto idoneo piano di intervento con i servizi territoriali specialistici (Azienda Sanitaria Locale, Centro di Salute Mentale, Neuropsichiatria Infantile, Reparto di Diagnosi e Cura).

La domanda

La domanda per accedere al servizio va compilata su apposito modulo disponibile presso:

- il Centro per la Disabilità Globale;
- l' Ufficio Servizi Sociali;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale dell'Ente.

L'istanza può essere presentata dall'interessato o da un familiare nei seguenti modi:

- tramite l' Ufficio Protocollo Generale del Comune;
- via PEC : dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- tramite raccomandata A/R indirizzata a Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona - Ufficio sostegno alla disabilità e non autosufficienza, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (OT).

Tempi e costi del servizio

I termini per l'erogazione del sussidio economico iniziano a decorrere dal mese successivo a quello della presentazione della richiesta. L'erogazione del sussidio economico è disposta ogni mese.

Il beneficio viene erogato in base al reddito di ciascun utente e secondo i parametri indicati annualmente dalla Regione Sardegna.

NORMATIVA

- Legge n. 328/2000
- Legge Regionale n. 23/2005
- Legge Regionale n. 15/1992
- Legge Regionale n. 20/1997

MODULISTICA

Modulo richiesta di intervento ai sensi della L.R. n. 20/97

INFORMAZIONI

Sede:

L'Ufficio sostegno alla disabilità e non autosufficienza si trova in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Assistente sociale Alessandra Salis
- Dino Ragaglia
- Centro Disabilità Globale

Responsabile del servizio: Dott.ssa Caterina Salzillo

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di Ricevimento Front Office Servizi Sociali e disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.30; dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- e-mail : alessandra.salis@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52037 - 0789 52162 - 0789 52172 - 0789 52057
- fax: 0789 52343

Recapito Centro per la Disabilità Globale, telefono 0789 206036

Orari di Ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.30, dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.

INSERIMENTO ED INTEGRAZIONE RETTE DI RICOVERO IN STRUTTURE DI ACCOGLIENZA A FAVORE DEI DISAGIATI PSICHICI

Il servizio consiste nell'inserimento in centri residenziali assistenziali o riabilitativi di soggetti affetti da disabilità psichica, che non hanno la possibilità di vivere autonomamente presso il proprio domicilio e/o la propria famiglia.

Il servizio prevede inoltre l'erogazione di contributi ad integrazione del pagamento della retta di ricovero. I progetti di inserimento vengono effettuati in collaborazione con il Centro di Salute Mentale (CSM) della ASL.

La domanda

La domanda per accedere al servizio va compilata su apposito modulo disponibile presso:

- il Centro per la Disabilità Globale;
- l' Ufficio Servizi Sociali;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale dell'Ente.

L'istanza può essere presentata dall'interessato o da un familiare nei seguenti modi:

- tramite l' Ufficio Protocollo Generale del Comune, in Via Garibaldi n. 49;
- via PEC : dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- tramite raccomandata A/R indirizzata a Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona - Ufficio sostegno alla disabilità e non autosufficienza, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (OT).

Tempi e costo del servizio

L'inserimento nelle strutture di accoglienza avviene entro un termine massimo di 30 giorni dalla richiesta, compatibilmente con i posti disponibili nelle strutture presenti sul territorio.

L'integrazione economica alla retta viene stabilita in base al reddito di ciascun utente in base a quanto previsto nel regolamento comunale dei servizi sociali

NORMATIVA

- Legge n. 328/00
- Legge Regionale n. 23/2005
- Legge Regionale n. 15/1992
- Legge Regionale n. 20/1997
- Regolamento generale comunale in materia di servizi, interventi e prestazioni sociali, capo VIII, Multi Area/Inserimenti in strutture di tipo residenziale

MODULISTICA

Modulo inserimento in strutture

INFORMAZIONI

Sede:

L' Ufficio sostegno alla disabilità e non autosufficienza si trova in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Assistente Sociale Alessandra Salis
- Centro Disabilità globale

Responsabile del servizio: Dott.ssa Caterina Salzillo

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di Ricevimento Front Office Servizi Sociali e disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.30; dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- e-mail: alessandra.salis@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52037 - 0789 52172
- fax: 0789 52343

Recapito Centro per la Disabilità Globale, telefono 0789 206036

Orari di Ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.30, dal lunedì al giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.

TRASPORTO DIVERSAMENTE ABILI E DISAGIATI

Il servizio di trasporto è offerto ai residenti disabili e/o disagiati al fine di garantire loro la partecipazione alla vita di relazione e l'accesso alle strutture territoriali con maggiore autonomia.

Destinatari del servizio

Possono accedere al servizio i cittadini affetti da disabilità residenti del Comune di Olbia.

La domanda

Per poter accedere al servizio è necessario compilare l'apposito modulo disponibile presso:

- Lo Sportello di Front Office dell'Assessorato ai Servizi Sociali;
- Il sito internet del Comune di Olbia.

La domanda può essere presentata, durante tutto l'anno, nei seguenti modi:

- via PEC: dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- all'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Olbia;
- tramite raccomandata A/R indirizzata al Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona, Trasporto diversamente abili e disagiati, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (SS).

Tempi – costi ed erogazione del servizio

L'erogazione del servizio è gratuita e verrà garantita compatibilmente con i posti disponibili.

Il soggetto interessato riceverà una comunicazione telefonica in merito all'accoglimento dell'istanza entro 7 giorni dalla ricezione della domanda da parte dell'ufficio competente.

NORMATIVA

- Legge Regionale n. 23/2005: Sistema integrato dei servizi alla persona;
- Legge n. 328/2000
- Regolamento generale in materia di servizi, interventi e prestazioni sociali

MODULISTICA

- Modulo domanda per servizio trasporto disabili
- Modulo per dichiarazione personale requisiti

INFORMAZIONI

Sede

L'Ufficio Amministrativo dei Servizi Sociali si trova in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Carta Giuseppe
- Centro Disabilità globale

Il responsabile del Servizio: Dott. Dino Ragaglia

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di apertura al pubblico: il lunedì e il martedì dalle ore 09.00 alle ore 13.00; il lunedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Orario disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00. Il lunedì ed il mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 18.30.

Recapiti:

- e-mail pec: comune.olbia@actaliscertymail.it
- e-mail: gcarta@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52055
- fax: 0789 52349

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

CONTRIBUTO PER IL SUPERAMENTO E L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI

Il servizio prevede l'erogazione di un contributo per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche in edifici privati già esistenti e costruiti antecedentemente al 1989, ove risiedano portatori di handicap con menomazioni o limitazioni funzionali permanenti.

Destinatari del servizio

Sono destinatari del servizio coloro che sono portatori di handicap con menomazioni o limitazioni funzionali permanenti.

La domanda

Per poter accedere al servizio è necessario compilare l'apposito modulo disponibile presso:

- Lo Sportello di Front Office dell'Assessorato ai Servizi Sociali;
- L'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- Il sito internet del Comune di Olbia.

La domanda può essere presentata, dal 2 gennaio al 1 marzo di ogni anno, nei seguenti modi:

- via PEC: dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- all'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Olbia;
- tramite raccomandata A/R indirizzata al Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (SS).

Tempi di erogazione del servizio

Il contributo viene erogato, dopo circa 1 anno dalla richiesta, secondo l'ordine in graduatoria delle domande ammesse, dopo che la Regione ripartisce e trasferisce le risorse disponibili tra i Comuni richiedenti.

NORMATIVA

Legge n. 13/1989: Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati

MODULISTICA

Modulo domanda contributo per il superamento delle barriere architettoniche.

INFORMAZIONI

Sede

L'Ufficio Servizi Sociali si trova in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Ivana Pileri
- Centro disabilità Globale

Il Responsabile del servizio: Dott. Dino Ragaglia

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al mercoledì dalle ore 9,30 alle ore 12,30; il martedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Orari ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00. Il lunedì ed il martedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- e-mail: ivana.pileri@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52065
- fax: 0789 52349

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

REGISTRO PUBBLICO DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI (BADANTI)

Il Registro Pubblico degli Assistenti Familiari (badanti), del Distretto Sanitario di Olbia, è istituito per creare una rete pubblica delle assistenti familiari, con le seguenti finalità:

- sostegno alle persone non autosufficienti;
- facilitazione per le famiglie con anziani o disabili nella ricerca di assistenti familiari;
- inserimento lavorativo di chi offre questo servizio, nel pieno rispetto della Legge.

Destinatari del servizio

I destinatari del Servizio sono gli assistenti familiari che, iscrivendosi nel Registro Pubblico, istituito presso la sede del Comune di Olbia, comune capofila, possono prestare lavoro finalizzato all'assistenza di persone non autosufficienti, all'interno dei 17 comuni presenti nel Distretto Sanitario (Berchidda, Alà dei Sardi, Buddusò, Budoni, Oschiri, Arzachena, La Maddalena, Palau, Santa Teresa Gallura, Golfo Aranci, Sant'Antonio di Gallura, Monti, Telti, Liori - Porto San Paolo, Padru e San Teodoro).

Gli interessati all'iscrizione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- maggiore età;
- cittadinanza italiana o cittadinanza straniera con regolare permesso di soggiorno;
- sufficiente conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- obbligo scolastico per i cittadini italiani;
- non aver riportato condanne penali e/o non aver carichi pendenti;
- sana e robusta costituzione fisica;
- frequenza di un corso di formazione con conseguente attestato;
- esperienza lavorativa documentata di un periodo non inferiore ai 12 mesi nel campo della cura domiciliare alla persona.

La domanda

Gli interessati possono richiedere l'iscrizione recandosi presso l'ufficio dell'Informacittà e/o il Centro Disabilità Globale

Tempi di erogazione del servizio

L'iscrizione al Registro viene effettuata entro 30 giorni dalla richiesta.

NORMATIVA

- Delibera di Giunta Regionale n. 45/24 del 07/11/2006
- Determina Direzione Generale dell'Assessorato Igiene e Sanità, Politiche sociali della Regione Sardegna del 04/07/2007
- Delibera di Giunta Comunale n. 168 del 04/06/2008

INFORMAZIONI

Sedi:

L'**Informacittà** si trova in viale Principe Umberto I, 8, Molo Brin, presso il Museo Archeologico di Olbia, al piano terra.

Centro Disabilità Globale, via Vela 28

Responsabile del servizio: Dott.ssa Giuseppina Biosa

Il Coordinatore : Dott.ssa Caterina Salzillo

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di apertura al pubblico e disponibilità operatore per ricezione telefonate: consultare gli orari indicati nel sito (<https://informacittaolbia.spsrl.org/>)

Recapiti:

- e-mail: informacitta@comune.olbia.ot.it
- e-mail: gbiosa@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 25139 – 0789 52039
- fax: 0789 205099

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

RILASCIO CONTRASSEGNI DI PARCHEGGIO PER DISABILI

Il servizio consente il rilascio di un contrassegno, da esporre nell'autoveicolo in cui è presente un disabile, che autorizza alla fruizione dei parcheggi riservati per le persone affette da disabilità temporanea o permanente.

Destinatari del servizio

Possono usufruire del servizio i residenti nel Comune di Olbia, che siano in possesso del certificato rilasciato dal medico legale della ASL di appartenenza attestante l'effettiva capacità di deambulazione sensibilmente ridotta, o in alternativa, il verbale di invalidità o di certificazione dell'handicap ai sensi della Legge 104/92 attestante le condizioni sanitarie previste per il rilascio del contrassegno.

La domanda

I moduli per accedere al servizio sono disponibili presso:

- i Servizi Sociali del Comune;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale del Comune di Olbia.

La domanda può essere presentata dall'interessato o da un suo familiare:

- via PEC: dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- all'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Olbia;
- tramite raccomandata A/R indirizzata a Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (SS).

Tempi di erogazione del servizio

Il tesserino viene rilasciato entro 7 giorni dalla presentazione della domanda.

I periodo di validità del contrassegno è determinato dalla certificazione medica attestante il diritto al rilascio;

Alla scadenza del tesserino è possibile chiedere il **rinnovo** dello stesso, se permangono le condizioni di invalidità.

È possibile chiedere il rilascio di un **uplicato** in caso di smarrimento o furto del tesserino.

NORMATIVA

- Art. 7, comma 4, e art. 188 D. Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992: Nuovo Codice della Strada;
- Art. 381 D.P.R. n. 495 del 16 dicembre 1992: Regolamento di attuazione del Nuovo Codice della Strada;
- Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5.

MODULISTICA

- Modulo domanda per rilascio/rinnovo/duplicato del contrassegno di parcheggio per disabili

INFORMAZIONI

Sede:

L'Ufficio Igiene e Sanità dei Servizi Sociali si trova in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Silvano Tola
- Centro Disabilità Globale

Il Responsabile del servizio: Dott. Dino Ragaglia

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30; il martedì e il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Orario disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00. Il martedì e il giovedì dalle ore 15.30 alle ore 18.30.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- email: stola@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52064
- fax: 0789 52349

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

PROVVIDENZE A FAVORE DEI NEFROPATICI (Leggi Regionali n. 11/85 e n. 43/93)

I Servizi Sociali del Comune sono preposti all'erogazione di provvidenze economiche a favore di soggetti residenti nel Comune di Olbia affetti da nefropatia, ai sensi delle Leggi Regionali n. 11/1985 e n. 43/1993.

Destinatari del servizio

Possono accedere al servizio i cittadini residenti nel Comune di Olbia affetti da nefropatia.

La domanda

Il modulo per accedere al servizio è disponibile presso:

- i Servizi Sociali del Comune;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale del Comune di Olbia.

La domanda può essere presentata:

- via PEC: dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- all'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Olbia;
- tramite raccomandata A/R indirizzata al Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (SS).

Tempi di erogazione del servizio

Il procedimento si conclude entro 7 giorni dalla presentazione della domanda.

L'erogazione del beneficio è disposta ogni 2 mesi.

NORMATIVA

- Legge Regionale n. 11/85: Nuove norme per le provvidenze a favore dei nefropatici
- Legge Regionale n. 43/93: Modifiche alla legge regionale 8 maggio 1985, n. 11: Nuove norme per le provvidenze a favore dei nefropatici

MODULISTICA

Modulo domanda per richiesta provvidenze a favore dei nefropatici

INFORMAZIONI

Sede:

L'Ufficio Servizi Sociali si trova in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Dott. Dino Ragaglia
- Centro Disabilità globale

Il Responsabile del servizio: Dott. Dino Ragaglia

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle ore 13.00, il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Orario disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle ore 13.00, il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- email: dragaglia@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52057
- fax: 0789 52349

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

PROVVIDENZE A FAVORE DEI TALASSEMICI - EMOFILICI - EMOLINFOPATICI MALIGNI (Legge Regionale n. 27/83)

I Servizi Sociali sono preposti all'erogazione di assegni mensili e rimborsi spese viaggio e soggiorno a favore di soggetti residenti nel comune di Olbia affetti da talassemia, emofilia ed emolinfopatia maligna, come disposto dalla Legge Regionale n. 27/1983.

Destinatari del servizio

Possono accedere al servizio i cittadini residenti nel Comune di Olbia affetti da talassemia, emofilia o emolinfopatia.

La domanda

Il modulo per accedere al servizio è disponibile presso:

- i Servizi Sociali del Comune;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale del Comune di Olbia.

La domanda può essere presentata, dall'interessato o da un suo familiare, entro sei mesi dalla data di inizio del trattamento:

- via PEC: dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- all'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Olbia;
- tramite raccomandata A/R indirizzata a Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (SS).

Tempi di erogazione del servizio

Il procedimento si conclude entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.

La liquidazione è disposta ogni due mesi, compatibilmente con l'ottenimento dei finanziamenti regionali.

NORMATIVA

Legge Regionale n. 27/1983: Provvidenze a favore dei talassemici, degli emofilici e degli emolinfopatici maligni

MODULISTICA

Modulo domanda richiesta provvidenze a favore dei talassemici – emofilici – emolinfopatici maligni.

INFORMAZIONI

Sede:

L'Ufficio Servizi Sociali si trova presso la sede comunale in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Silvano Tola
- Centro Disabilità Globale

Il Responsabile del servizio: Dott. Dino Ragaglia

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle ore 13.00, il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Orario disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle ore 13.00, il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- email: stola@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52064
- email: dragaglia@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52057
- fax: 0789 52349

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

PROVVIDENZE A FAVORE DI SOGGETTI MALATI DI NEOPLASIE MALIGNI (Legge Regionale n. 9/2004)

I Servizi Sociali sono preposti all'erogazione di rimborsi per spese viaggio e soggiorno a favore di soggetti residenti nel Comune di Olbia, affetti da neoplasie maligne, che si sottopongono a terapia fuori dal territorio di residenza e comunque in territorio Regionale.

Destinatari del servizio

Possono accedere al servizio i cittadini residenti nel Comune di Olbia affetti da neoplasie maligne che si sottopongono a terapie al di fuori del territorio comunale, ma all'interno del territorio della Regione Sardegna.

La domanda

Il modulo per accedere al servizio è disponibile presso:

- i Servizi Sociali del Comune;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale del Comune di Olbia.

La domanda può essere presentata, dall'interessato o da un suo familiare, entro sei mesi dalla data di inizio del trattamento:

- via PEC : dal proprio indirizzo pec a; protocollo@pec.comuneolbia.it
- all'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Olbia;
- tramite raccomandata A/R indirizzata al Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (SS).

Tempi di erogazione del servizio

Il procedimento si conclude entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.

La liquidazione è disposta ogni due mesi, compatibilmente con l'ottenimento dei finanziamenti Regionali.

NORMATIVA

Legge Regionale n. 9/2004: Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 11 maggio 2004, n. 6 (Legge finanziaria 2004).

MODULISTICA

Modulo domanda provvidenze per neoplasie maligne

INFORMAZIONI

Sede:

L'Ufficio Servizi Sociali si trova presso la sede comunale in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Dino Ragaglia
- Centro Disabilità Globale

Il Responsabile del servizio: Dott. Dino Ragaglia

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott. ssa Giulia Spano

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle ore 13.00, il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Orario disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle ore 13.00, il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- email: dragaglia@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52057
- fax: 0789 52349

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036

PROVVIDENZE A FAVORE DEI TRAPIANTATI (Legge Regionale n. 12/2011)

I Servizi Sociali del Comune sono preposti all'erogazione di provvidenze economiche a favore di soggetti residenti nel Comune di Olbia trapiantati al cuore , pancreas, fegato e polmone, ai sensi della Legge Regionale n. 12/2011.

Destinatari del servizio

Possono accedere al servizio i cittadini residenti nel Comune di Olbia che hanno effettuato un trapianto al cuore, o al fegato, o al pancreas.

La domanda

Il modulo per accedere al servizio è disponibile presso:

- i Servizi Sociali del Comune;
- l'Ufficio Polifunzionale per il Cittadino;
- il sito istituzionale del Comune di Olbia.

La domanda può essere presentata:

- via PEC: dal proprio indirizzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it
- all'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Olbia;
- tramite raccomandata A/R indirizzata al Comune di Olbia – Settore Servizi alla Persona, via Garibaldi, 49, 07026 Olbia (SS).

Tempi di erogazione del servizio

Il procedimento si conclude entro 7 giorni dalla presentazione della domanda.

L'erogazione del beneficio è disposta ogni mese.

NORMATIVA

- Legge Regionale n. 12/2011: provvidenze a favore dei trapiantati

MODULISTICA

Modulo domanda per richiesta provvidenze a favore dei trapiantati

INFORMAZIONI

Sede:

L'Ufficio Servizi Sociali si trova presso la sede comunale in via Capo Verde, 2A, al secondo piano, presso il palazzo del Delta Center.

A chi rivolgersi:

- Dino Ragaglia
- Centro Disabilità globale

Il Responsabile del servizio: Dott. Dino Ragaglia

Dirigente del Settore Servizi alla Persona: Dott.ssa Giulia Spano

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle ore 13.00, il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Orario disponibilità operatore per ricezione telefonate: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle ore 13.00, il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Recapiti:

- e-mail pec: protocollo@pec.comuneolbia.it
- email: dragaglia@comune.olbia.ot.it
- telefono: 0789 52057
- fax: 0789 52349

Recapito Centro per la Disabilità Globale, via Vela 28, telefono 0789 206036