



# COMUNE DI OLBIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 438  
DEL 14/11/2019**

**Oggetto: Approvazione ed aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2020/2021, per tutte le procedure di valore pari o superiore ad 40.000,00, in conformità a quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14.**

L'anno 2019 addì 14 del mese di Novembre alle ore 10.00 nella solita sede delle riunioni della Residenza Comunale, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

	Pres.	Ass.
1) Settimo Nizzi	<b>X</b>	
2) Silvana Pinducciu	<b>X</b>	
3) Gesuino Satta	<b>X</b>	
4) Sabrina Serra	<b>X</b>	
5) Marco Balata	<b>X</b>	
6) Michele Fiori		<b>X</b>
7) Gian Piero Palitta	<b>X</b>	
8) Lai Simonetta Raimonda	<b>X</b>	
TOTALE N.	7	1

Il Sindaco, assistito dal Segretario Generale Dott.ssa Stefania Cinzia Giua, la quale provvede alla redazione del presente verbale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA l'allegata proposta di deliberazione n. 486 del 31/10/2019 del Dirigente del SETTORE AFFARI GENERALI E PROVVEDITORATO

VISTI i pareri favorevoli dei Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/00.

Con voti unanimi espressi a scrutinio palese

### **D E L I B E R A**

In conformità all'allegata proposta di deliberazione n. 486 del 31/10/2019 del Dirigente del SETTORE AFFARI GENERALI E PROVVEDITORATO

Con voti unanimi, espressi con separata votazione a scrutinio palese, stante l'urgenza a provvedere, delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. n.267/2000

Letto e confermato.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Stefania Cinzia Giua

Il Sindaco  
Settimo Nizzi



**COMUNE DI OLBIA**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PROVVEDITORATO**  
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA**  
**GIUNTA COMUNALE**  
**N.486 DEL 31/10/2019**

**Ufficio Proponente:** Ufficio Appalti e Contratti - Segreteria

**Settore Proponente:** SETTORE AFFARI GENERALI E  
PROVVEDITORATO

**Assessore Proponente:** SINDACO

**Il Dirigente:** Annamaria Manca

**Il Responsabile:**

**OGGETTO:** approvazione ed aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2020/2021, per tutte le procedure di valore pari o superiore ad 40.000,00, in conformità a quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14.

VISTO l'art. 21, comma 1 del d.lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016, il quale in materia di programmazione degli appalti di beni e servizi, dispone che " *Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti*";

DATO ATTO che l'articolo 170 del d.lgs. 267/2000 dispone:

*“co. 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*co. 2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*co. 3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*co. 4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*co. 5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";*

RILEVATO che l'art. 21 del d.lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 dispone:

*- co. 6 "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208";*

*- co. 7 "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4 ";*

DATO ATTO che il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 ha fornito le regole operative in merito alle modalità di predisposizione del suddetto programma biennale e relativi aggiornamenti;

RITENUTO di procedere alla programmazione dell'attività contrattuale per il biennio 2020/2021 sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture manifestati dalle singole Aree;

DATO ATTO che:

- in conformità all'art. 7, co. 8 del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 "I programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, qualora le modifiche riguardino:
  - a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
  - b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
  - c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;

- d) *l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;*
- e) *la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse”;*
- in conformità all'art. 7, co. 9 del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 *“Un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione”;*

#### VISTI:

- l'art. 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici, in materia di programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;
- il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16/01/2018, n. 14, che ha fornito le regole operative in materia di programmazione biennale di appalti di beni e servizi;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 ed in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;
- lo Statuto dell'Ente;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 25/07/2019 di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2020/2021, per tutte le procedure di valore pari o superiore ad € 40.000,00, in conformità a quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14.

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi a norma dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 allegati al presente atto;

#### PROPONE

1. Di approvare ed aggiornare il programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro del Comune Olbia, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, e del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, approvando le seguenti schede quali parti integranti e sostanziali del presente atto deliberativo:  
SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;  
SCHEDA B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;  
SCHEDA C: elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.
2. Di dare atto che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione.
3. Di dare atto inoltre, che nei casi di necessità ed urgenza, risultante da eventi imprevedibili o imprevedibili in sede di programmazione, nonché nei casi di sopravvenute esigenze dipendenti da intervenute disposizioni di legge o regolamentari ovvero da altri atti adottati a livello statale o regionale, debitamente motivati, potranno essere attivati ulteriori interventi contrattuali, non previsti

dalla programmazione determinata con il presente provvedimento, che comunque potrà essere aggiornato in ragione di eventuali nuovi fabbisogni.

4. Di dare atto che la pubblicazione dell'allegato programma biennale riguardante gli appalti di beni e servizi sarà pubblicato sul profilo del Comune di Olbia e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti dopo l'adozione della nota di aggiornamento del DUP così da tener conto delle osservazioni del C.C. e delle eventuali modifiche successive.
5. Di dichiarare il provvedimento di approvazione della presente proposta urgente e, come tale, immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 486**

Ufficio Proponente: **Ufficio Appalti e Contratti - Segreteria**

Oggetto: **Approvazione ed aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2020/2021, per tutte le procedure di valore pari o superiore ad 40.000,00, in conformità a quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Appalti e Contratti - Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 04/11/2019

Il Dirigente del Settore  
Manca Annamaria

## Parere Contabile

Servizio Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 13/11/2019

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
Dott.Lorenzo Orrù