

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANCA ANNA MARIA**
Indirizzo **Via Garibaldi 60**

Telefono **0789/208045**
Fax **0789/52356**
E-mail ammanca@comune.olbia.ot.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da gennaio 2011 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Olbia
- Tipo di azienda o settore Pubblico impiego
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del servizio tributi - Gestione del contenzioso tributario – Incaricata di posizione organizzativa
- Date (da – a) Da Agosto 2001 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Olbia
- Tipo di azienda o settore Pubblico impiego
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario contabile – Servizio Tributi
- Date (da – a) Dal ottobre 2000 a luglio 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Olbia
- Tipo di azienda o settore Pubblico impiego
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore contabile – servizio tributi
- Date (da – a) Dal aprile 2000 a settembre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gestioni aeroporti sardi SPA – GEASAR SPA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | <p>lavoro</p> <p>Servizi aeroportuali</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Impiegato contabile a tempo indeterminato</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Dal aprile 1999 a marzo 2000</p> <p>Comune di Viddalba</p> <p>Pubblico impiego</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Istruttore direttivo contabile – responsabile del servizio finanziario e del servizio di gestione economica del personale – titolare di P.O.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Dal febbraio 1999 a marzo 1999</p> <p>Comune di Olbia</p> <p>Pubblico impiego</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Istruttore direttivo a tempo determinato presso il servizio finanziario</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Dal agosto 1998 a gennaio 1999</p> <p>Comune di santa Teresa di Gallura</p> <p>Pubblico impiego</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>istruttore contabile a tempo determinato – servizio tributi</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Da giugno 1997 fino a dicembre 1997</p> <p>Sardaformaggi SPA</p> <p>Agro-alimentare</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Impiegato contabile a tempo indeterminato</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Anno scolastico 1996/1997</p> <p>Istituto privato Francesco Petrarca –</p> <p>Scuola privata di recupero anni</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Insegnante di materie economico – giuridiche con contratto di collaborazione.</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Da gennaio 1998 a luglio 1998</p> <p>Dottoressa Dui Francesca</p> <p>Studio commerciale</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Tirocinante (ai fini dell'iscrizione all'albo dei Dottori Commercialisti)</p> |

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
 - CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

05/11/1996

Università di Sassari

Laurea in Economia con la votazione di 110/110 e lode Tesi “Linee di cambiamento della struttura industriale della provincia di Sassari”

1990

Istituto tecnico commerciale A. Deffenu

Diploma di ragioniere e perito commerciale con la votazione di 57/60

Italiano

INGLESE

Indicare il livello:, elementare

Indicare il livello: elementare.

Indicare il livello: elementare.

FRANCESE

INDICARE IL LIVELLO:, ELEMENTARE

INDICARE IL LIVELLO: ELEMENTARE.

INDICARE IL LIVELLO: ELEMENTARE.

PACCHETTO OFFICE