

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

COGNOME(I)/NOME(I) **Michelini Pietro Augusto**

INDIRIZZO(I) Via

TELEFONO(I) +39

Mobile +39

EMAIL

PEC

CITTADINANZA Italiana

DATA DI NASCITA

SESSO

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DATE 01/2010 →

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI

PRINCIPALI ATTIVITÀ E
RESPONSABILITÀ

Istruttore Direttivo Informatico - Vice responsabile dell'Ufficio CED, Servizio SIC

- Coordinamento del personale assegnato al servizio SIC in assenza del responsabile
- Collaborazione con il responsabile nella stesura delle relazioni tecniche preliminari e delle misure adeguate di sicurezza legate alla stipula di nuovi contratti e/o alle nuove procedure di gara
- Aggiornamento periodico delle politiche di sicurezza in conseguenza dell'evoluzione tecnologica e normativa
- Divulgazione delle istruzioni operative attuative delle politiche di sicurezza a tutti i dipendenti
- Supporto nella Programmazione e Pianificazione delle attività progettuali legate a nuove esigenze dell'amministrazione e ad eventuali evoluzioni del Sistema Informativo
- Controllo dell'integrità dei dati e gestione della sicurezza informatica.
- Configurazione, gestione e manutenzione dell'Active Directory comunale.
- Configurazione, gestione e manutenzione dei server fisici all'interno del CED e nelle sedi staccate.
- Configurazione, gestione e manutenzione infrastruttura virtuale VMWARE e del cluster Microsoft SQL
- Configurazione, gestione e manutenzione delle SAN e dei NAS interni alla rete.
- Configurazione, gestione e manutenzione della LAN in tutte le sedi comunali, compresi switch Layer4 e firewall.
- Configurazione, gestione e manutenzione dei ponti radio (5/24Ghz) per l'interconnessione delle sedi staccate.
- Configurazione, gestione e manutenzione dei server fisici per finalità ANTIVIRUS/SPAM/MALWARE
- Primo livello di gestione per il sistema telefonico IP (PBX) esternalizzato, Alcatel-Lucent, con permessi di modifica minimi.
- Gestione Server Exchange esternalizzato, per profilazione/gestione delle caselle di posta elettronica del Comune di Olbia.
- Gestione del Cluster Firewall, compreso il routing interno e le regole di accesso/navigazione.
- Componente principale del Team di realizzazione e di gestione del COC (Centro Operativo Comunale) in caso di eventi calamitosi o disastri, per ciò che concerne le componenti di networking, fonia (analogica e digitale), wifi (infrastruttura e distribuzione), server dati, pdl, stampanti e plotter, videoproiezioni e LIM.
- Componente principale del Team di progettazione e di realizzazione della MAN (Metropolitan Area Network) in Fibra Ottica, compresa la realizzazione del network fisico e la gestione degli apparati.
- Componente principale del Team di progettazione del piano per la Continuità Operativa
- Componente principale del Team di progettazione del piano di Disaster Recovery Comunale.
- Componente dell'Ufficio Privacy del Comune di Olbia.
- Progettazione, gestione e manutenzione del sistema di Disaster Recovery Comunale.
- Componente principale del Team per il Progetto G.I.A.N.O., per quanto riguarda l'interconnessione con i sistemi informatici comunali, network e ponti radio.
- Componente principale del Team di configurazione, gestione e manutenzione dei sistemi di backup comunali (Tape e HDD).
- Gestione e manutenzione del server e del gestionale per sistema di chiamate assistenza (ticket) e del sistema di monitoraggio di rete (NOC), collegati tra di essi.
- Gestione dell'hardware e del software per la Firma Digitale.
- Assistenza agli operatori esterni durante le operazioni di installazione e manutenzione delle apparecchiature hardware e software.
- Gestione dei rilevatori di presenza installati in tutte le sedi comunali.
- Predisposizione con i vari settori degli organigrammi al fine di predisporre i processi all'interno del Pro-Net.
- Assistenza agli utenti nell'utilizzo del software di base e dei pacchetti applicativi.
- Assistenza tecnica e prima manutenzione dell'hardware in dotazione a tutti gli uffici comunali.
- Gestione e configurazioni hardware e software di tutte le nuove dotazioni.
- Assistenza per gli invii telematici dei vari settori.
- Installazione di Software di base e applicativi.
- Installazione di Hardware.
- Attivazione delle postazioni che gestiscono i dati provenienti dai seggi in occasione delle consultazioni elettorali.
- Assistenza a tutte le attività informatiche in occasione delle consultazioni elettorali.
- Predisposizione di software ad hoc su richiesta degli uffici.
- Apertura della chiamata al servizio di assistenza, secondo contratto, tramite servizio web, per intervento risolutivo sulla dotazione hardware non funzionante.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI
LAVORO

Comune di Olbia

DATE 01/2002 – 02/2008

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Information Technology Specialist

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ NSA LA MADDALENA - FFSC

- Analizzare le apparecchiature, la funzionalità di software e riportare l'utilizzo per identificare e definire le aree di problemi e definire il livello di performance di computer e delle telecomunicazioni.
- Consulenza e formazione informatica per gli impiegati
- Interagire ed assistere i clienti con i sistemi di ricerca lavoro in via informatica ed assistenza durante la creazione di Curriculum Vitae.
- Inserire e monitorare l'inserimento dati dello staff e preparare report computerizzati per CINCUSNAVEUR e BUPERS. Responsabile 24/24 di un server LOTUS NOTES utilizzato per collezionare dati all'FFSC e la sua connettività e raggiungibilità con BUPERS. Il sistema include la conservazione dei dati sensibili per il Family Advocacy Program.
- Gestire il Risk Management, la sicurezza informatica come Information Assurance Officer (IAO - ex ISSO). Implementare misure specifiche per proteggere i dati contro il furto, la perdita accidentale e la distruzione. Mettere in atto e redigere procedure adatte per il backup dei dati, il recupero degli stessi.
- Gestire e coordinare con NSA LA MADDALENA, Naval Personnel Command ed il CNRE l'acquisto di computer e software comprese le telecomunicazioni. Fornire consiglio tecnico per preventivi, studi di fattibilità, specifiche tecniche e comparazioni. Formulare, raccomandare ed implementare le regole approvate e le procedure per il controllo d'identità e lo stato contabile di tutti i processi dell'FFSC e l'hardware associato.
- Sviluppo sito internet interno ed esterno per l'FFSC
- Stretta collaborazione con l'ISD
- Formazione personale ISD per realizzazione sito internet NSA La Maddalena
- Realizzazione sito internet interno ed esterno, con interfaccia Database, www.lamadd.navy.mil
- Nominato e premiato svariate volte, come "Employee of the Quarter" ed "Employee of the Week"

NSA LA MADDALENA - MWR

- Analizzare l'equipment, la funzionalità di software e riportare l'utilizzo per identificare e definire le aree di problemi e definire il livello di performance di computer e telecomunicazioni. Amministrare in piena autonomia oltre 50 computer dello staff, circa 45 computer per i clienti e 10 computer per il YA.
- Responsabile per progettazione, installazione, gestione e manutenzione server, firewall, proxy, web filter, antivirus, VPN e molteplici server di gestione interna e di sicurezza.
- Responsabile per progettazione, installazione, gestione e manutenzione apparecchiature network come stampanti, routers, switch, WIFI ed altre.
- Interfaccia principale per le problematiche, sia tecniche che amministrative, dei sistemi di telecomunicazione tra gli uffici e Telecom Italia.
- Consulenza e formazione informatica per gli impiegati MWR
- Gestire la sicurezza informatica per l'MWR. Implementare Procedure operative standard (SOP), software e controlli per assicurare un appropriato livello di sicurezza.
- Creare volantini, brochures, periodici mensili dei programmi dell'MWR
- Sviluppo, programmazione e gestione del sito www.mwrlamadd.com, ed implementazione di nuovi servizi quali banner pubblicitari, statistiche, sondaggi ed altri.
- Gestire il Risk Management, la sicurezza informatica come Information Assurance Officer (IAO - ex ISSO). Implementare misure specifiche per proteggere i dati contro il furto, la perdita accidentale e la distruzione. Mettere in atto e redigere procedure adatte per il backup dei dati, il recupero degli stessi.
- Gestire e coordinare con NSA LA MADDALENA, Naval Personnel Command ed il CNRE l'acquisto di computer e software comprese le telecomunicazioni. Fornire consiglio tecnico per preventivi, studi di fattibilità, specifiche tecniche e comparazioni.
- Formulare, raccomandare ed implementare le regole approvate e le procedure per il controllo d'identità e lo stato contabile di tutti i processi dell'MWR e l'hardware associato.
- Gestire tutto il marketing e l'advertising, mettendo in atto le tecniche di marketing universitarie, analizzando bisogni e promuovendo progetti che possano soddisfare le esigenze sorte in fase di studio. Inoltre responsabile di gestire i questionari e tutti i dati utili al miglior soddisfacimento della clientela.
- Responsabile dei contratti di sponsorship tra l'MWR e le attività esterne.
- Analisi e studio delle nuove tipologie di comunicazione, sia con mezzi tradizionali che con mezzi tecnologici avanzati.
- Nominato e premiato svariate volte, come "Employee of the Quarter" ed "Employee of the Week"
- Responsabile del processo di chiusura degli uffici durante lo smantellamento della Base, per la parte riguardante le infrastrutture informatiche delle sedi.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Naval Support Activity La Maddalena – U.S. NAVY

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 2007 – 2018

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Consulente esterno informatico (IT MANAGER)

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Gestione informatica parco clienti della società. Gestione informatica interna, comprese linee dati, PC, portatili, server, LAN, WIFI, backup, centralino VOIP, telefoni VOIP, TVCC ed allarme.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Tecno Impianti Srl | New Tech Srl – Arzachena

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 2004 – 2010

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Consulente esterno informatico (LOCAL IT MANAGER)

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Progettazione, installazione, gestione e manutenzione della intera infrastruttura informatica delle sedi di Porto Cervo, comprese le linee dati, delle linee telefoniche, IP-PBX, dei sistemi di backup, dei sistemi di sicurezza informatica, dei sistemi di trasmissione Audio/Video, dei sistemi di trasmissione Wireless, della formazione del personale interno.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO ADINLOR ENTERPRISES LTD | METALLOINVEST LTD – Porto Cervo

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 2004 – 2010

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Consulente esterno informatico

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Gestione e supporto per l'infrastruttura informatica delle imbarcazioni con scalo a Porto Cervo, comprese le linee dati, impianti satellitari, sistemi di trasmissione Audio/Video, sistemi di domotica e formazione del personale di bordo.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO SAINT NICOLAS LTD | SAINT ALEXANDRA LTD | DILBAR LTD – Porto Cervo

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 2000 – 2010 | 2016-2019

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Consulente esterno informatico

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Progettazione, installazione, gestione e manutenzione della intera infrastruttura informatica della sede centrale e delle sedi staccate, comprese networking LAN e connessioni WIFI, le linee dati, delle linee telefoniche, dei server (sia fisici che virtuali), dei DB Server, delle SAN e dei NAS, dei sistemi di backup, dei sistemi di sicurezza informatica e della formazione del personale interno.
Ex responsabile della gestione delle campagne di Webmarketing e dell'ottimizzazione dei siti internet (SEO).
Consulente Privacy per implementazione GDPR

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Delphina SPA – Palau

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 10/2001 – 11/2001

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Docente

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Insegnamento corsi di preparazione per EDCL: corso base 25 ore.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO ADI - Calangianus

DATE 10/2001 – 12/2001

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Esperto informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Sviluppo siti internet con tecnologia ASP – PHP con database SQL – MySQL.
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO BIOS srl - Palau
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore tecnico

DATE 08/2001 – 08/2001

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Esperto informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Realizzazione e aggiornamento sito internet (grafica e programmazione) con tecnologia ASP e database SQL per il Parco Nazionale Arcipelago di La Maddalena: www.lamaddalenapark.it
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO NASC – Via Aspromonte, 15 La Maddalena
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 08/2001 – 08/2001

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Esperto informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Sviluppo siti internet con tecnologia ASP e database SQL.
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Interdev Srl - Olbia
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 07/2001 – 07/2001

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Consulente Esterno - esperto informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Consulente esterno per gara d'appalto realizzazione portale internet ufficiale
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Comune di Palau - Palau
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 04/2001 – 08/2001

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Esperto informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Partner e Distributore per Nord Gallura ed Olbia di:
abbonamenti Internet; servizi telefonici; abbonamenti ADSL; Infokiosk.
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO QTEL SPA - Cagliari
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 12/2000 – 04/2001

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Esperto informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Direttore corsi WEB (Web Engineer - Web Architect – Web designer);
Responsabile e consulente informatico;
Giugno 2001: Supervisore esterno workshop di fine corso
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO CEPU SPA – Sede di Sassari (ISA srl)
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 03/2000 – 09/2001

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Esperto informatico e docente

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Contratto PIP part-time come Analista Programmatore fino febbraio 2001;
Contratto di collaborazione come Analista Programmatore da marzo 2001 a settembre 2001;
Responsabile settore Internet;
Responsabile corsi ed esami ECDL;
Responsabile contatti ed istruzione clientela;
Realizzazione rete del Centro Telematico;
Docenze corsi di preparazione per ECDL:
Febbraio/Aprile 2000: corso avanzato 40 ore (Word – Excel – Powerpoint);
Febbraio 2000/Maggio 2001: corso base ed avanzato per disabili;
Giugno 2000: corso avanzato 25 ore per specializzazione post-diploma (Corsi Professionali Regione Sardegna);
Ottobre 2000: corso internet dipendenti Consorzio Cna Services;
Ottobre/Novembre 2000: corsi personalizzati base ed avanzato;
Novembre 2000/Gennaio 2001: Insegnamenti personalizzati per un totale di 120 ore;
Febbraio 2001: corso base/avanzato per C.R.F.P della Regione Sardegna;
Giugno 2001: corso base per insegnanti Scuole Medie Berchidda

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO CONSORZIO CNA GALLURA - Olbia

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 04/1999 – 06/1999

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Esperto informatico

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Docente corsi di aggiornamento per CISL POSTE:
Novembre/Dicembre: corso base 25 ore.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO NASC

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 02/1999 – 06/1999

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Esperto informatico

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Docente corsi di preparazione per EDCL:
Maggio/Giugno: corso avanzato 40 ore (Word – Excel – Powerpoint)
Novembre/Dicembre: corso base 25 ore (PC – Win 3.x – Win 9X)

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO CONSORZIO CNA GALLURA – Olbia, La Maddalena

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 1999

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Esperto informatico

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Collaborazione ed interventi tecnici;
Progettazione e realizzazione rete interna per uffici vari;
Stretta collaborazione su supervisione e consulenze informatiche.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Bios snc - Palau

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 1997-1999

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Esperto informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ La Maddalena / Sassari / Olbia
Collaborazioni e consulenze con:
Studi tecnici e professionali;
Professionisti quali architetti, ingegneri, studi di consulenza;
Scuole, negozi ed uffici vari.

La Maddalena
Corsi privati inerenti:
Utilizzo PC;
Sistemi operativi (DOS /Windows 3.X / Windows 95/98);
Applicativi (Works / Office / Corel / Adobe / etc.);
Internet e servizi accessori.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 1998-1999

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Collaboratore informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Collaborazioni occasionali per.
Interventi tecnici;
Progettazione rete interna per Biblioteca ed uffici vari;
Connessione Internet PC vari uffici.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Biblioteca MWR – Naval Support Activity La Maddalena – US NAVY

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 1997-1999

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Collaboratore informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Distributore abbonamenti Internet e servizi telefonici;
Responsabile rivenditori zona Sassari ed hinterland.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Tiscali SPA - Cagliari

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore vendite distribuzione.

DATE 1997-1998

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Responsabile tecnico - amministrativo sede Sassari;
Supervisore sistema accesso rete Internet;
Responsabile marketing;
Responsabile contatti ed istruzione di rivenditori e clientela;
Realizzatore e responsabile della rete.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Nuragica SRL – Tempio Pausania

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 1998-1999

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Collaboratore informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Consulente Internet;
Consulenza per clienti;
Elaborazione, progettazione, creazione siti e pagine Web;
Consulenze tecniche per reti.
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Pixel SRL - Sassari
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 1997-1999

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Collaboratore informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Responsabile tecnico;
Supervisore su riparazione, settaggio computer e periferiche;
Prima istruzione clientela sull'uso del PC;
Consulente servizi Internet;
Consulente realizzazioni Reti.
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Infostema s.a.s - Sassari
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 1997-2001

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Collaboratore informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Responsabile Internet;
Elaborazione, progettazione, creazione siti e pagine Web;
Web Master siti Internet realizzati dalla società;
Responsabile realizzazione grafica siti;
Responsabile programmazione HTML;
Responsabile contatti ed istruzione clientela.
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO N.A.S.C – La Maddalena, Sassari
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

DATE 1996-1997

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Collaboratore informatico
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Supervisore per riparazione, settaggio ed installazione computer e periferiche;
Responsabile contatti ed istruzione della clientela.
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Effe3 s.a.s –Sassari
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Settore informatico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DATA 06/2006

PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZA PROFESSIONALI POSSEDUTE **Laurea in Economia e Commercio**

NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE Facoltà di Economia, Università di Sassari

LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE NAZIONALE O INTERNAZIONALE Laurea specialistica

DATA 1990

TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA **Diploma Liceo Classico**

PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZA PROFESSIONALI POSSEDUTE

NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE Liceo Classico G. Garibaldi, La Maddalena

LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE NAZIONALE O INTERNAZIONALE Diploma di scuola secondaria superiore

DATE 1994-1997

TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA Attestati di frequenza e certificazioni

PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZA PROFESSIONALI POSSEDUTE Corso aggiuntivo universitario di Econometria;
Corso aggiuntivo universitario di Marketing;
Stages universitari di Marketing, Organizzazione Aziendale, Merceologia, Tecnica Industriale c/o varie aziende in Sardegna.

NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE Facoltà di Economia, Università di Sassari

LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE NAZIONALE O INTERNAZIONALE

DATE 2002 – 2010

TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA Attestati di frequenza e certificazioni

PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZA PROFESSIONALI POSSEDUTE
ORACLE: Introduction to Oracle 9i: SQL ILO
NSA LA MADDALENA: PKI - Public key Infrastruture
MICROSOFT: ISA 2004 FIREWALL
MICROSOFT E-LEARNING: Clinic 2263: Exam Preparation for the MCDST Certification
MICROSOFT E-LEARNING: Clinic 2801: Microsoft® Security Guidance Training I
NAVY E-LEARNING: WINDOWS 2000 Administration
NAVY E-LEARNING: Information Assurance Awareness
NAVY E-LEARNING: Windows 2003 SERVER - Active Directory
NAVY E-LEARNING: Microsoft Exchange 2003 Administration
NAVY E-LEARNING: Microsoft Windows XP Administration
NAVY E-LEARNING: Windows 2003 SERVER Administration
MWR: Star Service Training – Customers Service Excellence Training
CRESTRON Certificate 1st Level programming
PHILIPS PRONTO PRO programming

NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DATE 23/6/2000

TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA Certificazione

PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZA PROFESSIONALI POSSEDUTE
Patente Europea ECDL

NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Consorzio CNA Service – Olbia
per AICA - Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico - Piazzale Rodolfo Morandi,
2 - 20121 Milano

DATE 18/05/2018

TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA Attestato di Frequenza e profitto

PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZA PROFESSIONALI POSSEDUTE
CORSO PER DATA PROTECTION OFFICE (corso di 46 ore)

NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE
HEDYA s.r.l. via Belvedere 2, 09123 Cagliari (CA), in collaborazione con Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Ingegneria.

DATE 15/04/2017

TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA Attestato di Frequenza e profitto

PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZA PROFESSIONALI POSSEDUTE
CORSO PER AMMINISTRATORE DI SISTEMA (corso di 46 ore)

NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE
HEDYA s.r.l. via Belvedere 2, 09123 Cagliari (CA), in collaborazione con Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Ingegneria.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA(E) **Italiano**

ALTRA(E) LINGUA(E)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione

Ascolto

Lettura

Parlato

Interazione orale

Produzione orale

Scritto

C2 Utente avanzato	C1 Utente avanzato	C2 Utente avanzato	C2 Utente avanzato	C2 Utente avanzato
B2 Utente autonomo	C1 Utente avanzato	B2 Utente autonomo	B2 Utente autonomo	C1 Utente avanzato

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie alle esperienze personali ed all'esperienza maturata in attività lavorative con gestione estera.

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione svolte nelle diverse esperienze professionali citate.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di "problem solving" nel campo informatico, nel campo marketing e pubblicità e nei campi correlati allo studio universitario svolto. Capacità di lavoro in team e abilità nel gestire le professionalità per l'ottenimento del risultato prefissato. Capacità manageriali e di organizzazione del lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate, in alcune delle quali mi è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress, grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela/colleghi/management nelle diverse esperienze lavorative ed in particolar modo attraverso l'esperienza presso le Pubbliche Amministrazioni nazionali ed estere.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Capacità di analisi e creazione di report ed analisi statistiche-economiche.

Capacità di creazione e gestione di banche dati per la successiva rielaborazione.

Capacità di gestione sistemi per "BIG DATA" e l'analisi degli stessi, sia che essi siano "strutturati" che "non strutturati"

Capacità di analizzare curriculum vitae e gestire colloqui di lavoro

Studio, ideazione, creazione e sviluppo di materiale pubblicitario.

Applicazione pratica delle tecniche di marketing (studi universitari).

Analisi e studio dei bisogni della clientela e analisi e studio di progetti mirati alle specifiche esigenze della comunità.

Analisi e studio di nuove tipologie di comunicazione, con mezzi tradizionali e mezzi tecnologici (web-marketing, etc.)

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Comprovate capacità istruttive per il mondo informatico, avendo insegnato per corsi ECDL, presso diverse società.

Comprovata capacità di consulenza in fase di analisi tecnica ed acquisto di qualsiasi materiale informatico e/o legato al mondo informatico.

Vasta conoscenza nel campo informatico sia per la sezione Hardware, sia in quella Software.

Comprovata conoscenza e gestione di DB Server (SQL-ORACLE-MYSQL)

Comprovata conoscenza sistemi "CLOUD" e "BIG-DATA"

Conoscenza applicativi CAD e GIS

Ottima conoscenza ed abilità nel prevenire, diagnosticare e risolvere problemi legati a Personal Computer, Workstation, Server di bassa, media ed alta fascia, periferiche collegate (Stampanti, scanner, digital sender, digital cameras, webcam, etc), PDA (palmari e telefoni cellulari), sistemi di rete (Network), apparecchiature telefoniche, router (ISDN, ADSL, HDSL e interdipartimentali), Firewall, sistemi WIFI (sia distribuzione che infrastruttura), sistemi di videoproiezione, sistemi di videoconferenza locali e remoti.

Ottima conoscenza e provata abilità nell'installazione, configurazione, gestione ed aggiornamento di sistemi operativi base ed avanzati (Windows 95/98/ME/2000/NT/XP/VISTA/7/8 - OSX), sistemi operativi Server (NT/2000/2003/2008/2012), Sql (MS-SQL/MySQL), Exchange (gestione e-mail dipartimentale), sistemi di backup semplici e dipartimentali, VPN, Firewall, Proxy, DNS, Webfilter, Webserver (IIS, apache), Antivirus, Antispam, Antispyware.

Ottima conoscenza e provata abilità nell'installazione, configurazione, gestione ed aggiornamento di sistemi operativi sia su piattaforma Apple (iOS) che su piattaforma Android, sia Smartphone che Tablet.

Ottima conoscenza e provata abilità nell'installazione, configurazione, gestione ed aggiornamento di sistemi virtualizzati della famiglia VMWARE.

Completa conoscenza e provata abilità nell'installazione, configurazione, gestione ed aggiornamento di applicativi quali MS Office, Corel, Adobe, Macromedia e di moltissimi software ed utility di uso comune e non.

Ottima conoscenza ed provata abilità nell'ideazione, sviluppo, programmazione e manutenzione di pagine web semplici (HTML) e dinamiche (ASP, PHP); completa conoscenza ed provata abilità nella ideazione, creazione, sviluppo, programmazione e manutenzione di portali internet complessi e dei sistemi correlati quali commercio elettronico, forum, guestbook, webcam, sistemi di statistiche ed utility varie; completa conoscenza ed provata abilità nella creazione di progetti grafici legati al Web e progetti grafici legati al mondo off-set.

Minima conoscenza di linguaggi di programmazione quali Visual Basic, Delphi e comprovata conoscenza di linguaggi di programmazione Web-oriented, quali ASP, ASPX, PHP.

Ottima conoscenza e provata abilità per creazione, gestione e manutenzione connessioni internet (PSTN-ISDN-ADSL-HDSL), sistemi network cablati (CAT5-6-7 e fibra ottica), sistemi Bluetooth, sistemi network WI-FI e HIPERLAN, sistemi di connettività mobile (GPRS/UMTS/HSDPA/4G) e dei vari protocolli correlati.

Ottima conoscenza e provata abilità per audio e video, compreso broadcasting in tempo reale, anche via internet e post-produzione, con relativa conoscenza dei software necessari.

Comprovata conoscenza sistemi di videosorveglianza analogici, digitali e IP.

Comprovata conoscenza sistemi di trasmissione audio-video analogici, digitali ed IP

Comprovata conoscenza sistemi di telefonia analogici, digitali e VOIP, compresa l'installazione, la configurazione e la gestione di centralini, telefoni e porte di comunicazione (FXS/FXO).

Comprovata conoscenza sistemi di centralizzazione domotica.

Buona conoscenza dei sistemi basati su OS UNIX-LINUX ed applicativi ad esso legati.

Ampio interesse per le nuovissime ed innovative tecnologie informatiche e le applicazioni correlate.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Fin da giovane ho praticato sport di squadra e sport nautici (vela) che mi hanno permesso di acquisire abilità nel lavoro sotto pressione, ricerca del gioco di squadra ed interazioni che possono essere utilmente utilizzati, a particolari condizioni, anche in altri contesti come quello della gestione delle risorse umane.

PATENTE Motociclistica (patente A3)
Automobilistica (patente B)

SERVIZIO MILITARE Congedo Illimitato Definitivo

ULTERIORI INFORMAZIONI Nessuna

CONSENSO PRIVACY Il sottoscritto manifesta il proprio consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (modificato con D.L. 101/10 agosto 2018), al trattamento dei dati personali forniti.
Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni

Olbia, li

In fede
Pietro Augusto Michelini
